

## 高中高考会考认证所需材料

网上申请时需要填写的基本信息：

- 1 申请人姓名    2 考生姓名    3 身份证号    4 拼音名    5 认证目的选择 [ 留学 ]
- 6 性别            7 出生日期    8 联系电话    9 地址 1 投递内容选择 [ 认证报告 ]
- 10 地址 1 机构代码一定要填写 [ B 5 1 0 ]
- 11 地址 2 和地址 3 投递内容不能选择 [ 认证报告 ]，是选择 [ 备份报告 ] 和 [ 发票 ]
- 12 考生准考证号    13 考生号 ( 报名号 )    14 文理科注明清楚
- 15 各科成绩 ( 会考成绩部分采用 A,B,C 计分制，高考成绩全部采用分数制 )

(1) 网上申请完毕后，将打印出的申请表格及高考成绩单或会考成绩单及汇款凭证复印件一起邮寄至：「北京市海淀区王庄路 1 号同方科技广场 B-1819 教育部学位与研究教育发展中心」收

(2) 在准备好所需材料后将认证所需费用汇款至「教育部学位与研究生发展中心」的帐户上

收款单位：教育部学位与研究生发展中心

帐号：816618500308091001

开户银行：中国银行北京中关村科技园区支行

(3) 联系电话 010-82379480

汇款查询联系电话：010-82378719

加急认证联系电话：010-82378720 王老师 ( 男士 )

传真：010-82378718

※ 认证必须选择英文认证，机构代码一定要填写成 [ B 5 1 0 ]

※ 如需加急请事前致电王老师商量，并将申请表及高考成绩单 ( 复印件 ) 或会考成绩单 ( 复印件 ) 传真过去后再确认是否可以加急办理。加急费用是 200 元整

※ 在汇款中请务必在汇款单的备注上注明自己的姓名，申请号码，并保存汇款凭证，以便日后核对

※ 一般普通办理时间为二十个工作日；加急办理时间为五个工作日

※ 由于认证中心是在确认到汇款到账后才着手办理认证事宜的，所以请特别注意及时汇款，以防材料被延误

※ 认证可以从这里进入：<http://www.cdgd.edu.cn/gzrz/apply/login.jsp>